

ACORDO DO PLENO, DO 22 DE NOVEMBRO DE 2023, DO CONSELLO CONSULTIVO DE GALICIA POLO QUE SE APROBA O PROCEDIMENTO DO SISTEMA INTERNO DE INFORMACIÓN DO CONSELLO CONSULTIVO DE GALICIA

O Pleno do Consello Consultivo de Galicia, na súa reunión plenaria do 22 de novembro de 2023, adoptou o acordo polo que se aproba o procedemento do Sistema interno de información no Consello Consultivo de Galicia.

A Lei 2/2023, do 20 de febreiro, reguladora da protección das persoas que informen sobre infraccións normativas e de loita contra a corrupción (en diante, Lei 2/2023, do 20 de febreiro), establece a obrigaón para todas as administracións públicas, as entidades integrantes do sector público, así como os órganos constitucionais, os de relevancia constitucional e institucións autonómicas análogas aos anteriores, a dotarse dun Sistema Interno de Información previa consulta coa representación legal das persoas traballadoras (en diante, SII).

O título II da referida Lei contén o réxime xurídico do Sistema interno de información, que abarca tanto a canle, entendido como caixa de correo (para correo postal) ou caixa de entrada (para correo electrónico) ou medio para a recepción da información, como a designación do responsable do sistema e do procedemento, que debe ser aprobado polo órgano de goberno de cada entidade ou institución incluída no ámbito de aplicación da lei.

O Sistema interno de información está accesible de forma clara e separada na páxina web do Consello Consultivo de Galicia na seguinte dirección: <https://ccgalicia.es/canle-interna>

O pasado 21 de febreiro publicouse no BOE a Lei 2/2023, do 20 de febreiro, reguladora da protección das persoas que informen sobre infraccións normativas e de loita contra a corrupción que traspón ao dereito interno a Directiva (UE) nº 2019/1937 do Parlamento Europeo e do Consejo, do 23 de outubro de 2019,

relativa á protección das persoas que informen sobre infraccións do Dereito da Unión (en diante, Directiva).

A finalidade da norma é a de protexer ás persoas que nun contexto laboral ou profesional detecten infraccións penais ou administrativas graves ou moi graves e as comuniquen, mediante os mecanismos regulados na mesma.

Polo que se refire ao seu ámbito de aplicación, ademais de protexer a quen informe sobre as infraccións do dereito da Unión previstas na Directiva, a Lei 2/2023, do 20 de febreiro, abarca tamén as infraccións penais e administrativas graves e moi graves do noso ordenamento xurídico.

Considerouse necesario, por tanto, ampliar o ámbito material da Directiva ás infraccións do ordenamento nacional, pero limitado ás penais e ás administrativas graves ou moi graves, para permitir que tanto as canles internas de información como as externas poidan concentrar a súa actividade investigadora nas vulneracións que se considera que afectan con maior impacto ao conxunto da sociedade.

Exclúense do ámbito de aplicación material os supostos que se rexen pola súa normativa específica, isto é, aquela que regula os mecanismos para informar sobre infraccións e protexer aos informantes, previstos por leis sectoriais ou polos instrumentos da Unión Europea enumerados na parte II do anexo da Directiva (UE) nº 2019/1937.

Xunto coa descrición do ámbito obxectivo de aplicación, precisa a lei o ámbito subxectivo, isto é, as persoas que están protexidas fronte a posibles represalias. Así, a protección outorgada pola Lei 2/2023, do 20 de febreiro esténdese como posibles informantes a todos os citados no artigo 3 da devandita lei.

Por outra banda, a boa fe do informante, ao ter conciencia de que se produciron ou poden producirse feitos graves prexudiciais, constitúe un requisito indispensable para a protección do devandito informante. Esa boa fe é a expresión do seu comportamento cívico e contraponse a outras actuacións que, pola contra, resulta indispensable excluír da protección, tales como a remisión

de informacións falsas ou terxiversadas, así como aquelas que se obtiveron de maneira ilícita.

A configuración do Sistema interno de información debe reunir determinados requisitos, entre outros o seu uso alcanzable, as garantías de confidencialidade e as prácticas correctas de seguimento, investigación e protección do informante.

Así mesmo, resulta indispensable para a eficacia do Sistema interno de información a designación do responsable para o seu correcto funcionamento.

Débase destacar que se permite a comunicación anónima.

Cando se traslade unha comunicación, no marco do Sistema interno de información, que estea dentro do ámbito de aplicación da lei, aplicarase a regra específica contida nesta lei relativa á posibilidade de presentación e tramitación de comunicacións anónimas. De feito, a Directiva establece como principio o deber xeral de manter ao informante no anonimato.

Con base no anterior, adóptase o presente acordo a efectos de establecer o Sistema interno de información no Consello Consultivo de Galicia mediante a determinación das condicións de funcionamento da canle interna de denuncias do órgano, a aprobación do procedemento de xestión e a designación do órgano responsable do Sistema interno de información.

Por todo o anterior, para dar cumprimento ás obrigas establecidas na Lei 2/2023, do 20 de febreiro, e conforme á competencia conferida no artigo 19.2.e) da Lei 3/2014, do 24 de abril, do Consello Consultivo de Galicia, e no artigo 15.1.f) do Decreto 91/2015, do 18 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de organización e funcionamento do Consello Consultivo de Galicia, previa negociación coa representación legal dos traballadores, o Pleno deste órgano

ACORDA:

Primeiro. Aprobar o establecemento do Sistema interno de información do Consello Consultivo de Galicia.

Segundo. Aprobar as condicións de funcionamento da Canle interna de Información do Consello Consultivo de Galicia e a aprobación do procedemento de xestión, nos termos recolleitos no anexo deste acordo.

Terceiro. Aprobar a designación, como órgano responsable do Sistema interno de información, da persoa funcionaria de carreira, con formación xurídica, subgrupo A1, que ocupa o posto de traballo de Xefatura de Sección de Estudos e Comunicación do Consello Consultivo de Galicia (Vanessa Brea Lago).

O órgano responsable do Sistema interno de información desenvolve as súas funcións de forma independente e autónoma, sen que poida recibir instrucións de ningún tipo no seu exercicio.

Cuarto. Publicar o presente acordo, co seu anexo, na web do Consello Consultivo de Galicia no apartado habilitado especificamente para iso.

Quinto. Determinar que a regulación aprobada fornecerá efectos retroactivos desde o 13 de xuño de 2023.

ANEXO

Regulación do procedemento do Sistema interno de información do Consello Consultivo de Galicia

ÍNDICE

1. MANDATO LEGAL
2. CANLE INTERNA DE INFORMACIÓN
3. GARANTÍAS
4. CONCEPTOS BÁSICOS
5. ÁMBITO SUBXECTIVO DE APLICACIÓN
6. ÁMBITO OBXECTIVO DE APLICACIÓN
7. PROCEDEMENTO DE DENUNCIA
 1. Información sobre as canles interna e externa de información
 2. Formas de presentar a comunicación
 3. Requisitos mínimos da denuncia
 4. Publicidades e difusión das vías de comunicacións de infraccións do SSII do CCG
 5. Principios xerais de funcionamento da Canle interna de información
 6. Dereitos das persoas usuarias da Canle interna de información
 7. Responsable do SII e responsable do tratamento de datos
 8. Procedemento de xestión da información
 - i. Recepción da información
 - ii. Trámite de admisión
 - iii. Investigación
 - iv. Finalización do procedemento
 - v. Transparencia
 - vi. Informacións ampliatorias
 9. Rexistro de informacións
 10. Natureza das investigacións
8. DATOS DE CARÁCTER PERSOAL
9. POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

10. ACEPTACIÓN DAS CONDICIÓNS DE USO DA CANLE INTERNA DE INFORMACIÓN
11. CANLE EXTERNA DE INFORMACIÓN ANTE A AUTORIDADE INDEPENDENTE DE PROTECCIÓN DO INFORMANTE
12. NORMATIVA DE APLICACIÓN
13. INFORMACIÓNS NON INLUÍDAS NO ÁMBITO DA LEI 2/2023
14. INFRACCIÓNS DO TÍTULO IX
15. COMUNICACIÓNS FALSAS

Regulación do procedemento do Sistema interno de información do Consello Consultivo de Galicia

1. MANDATO LEGAL

A Lei 2/2023, do 20 de febreiro, reguladora da protección das persoas que informen sobre infraccións normativas e de loita contra a corrupción, que incorpora ao dereito español a Directiva (UE) nº 2019/1937, do Parlamento e do Consejo, contén o réxime xurídico do Sistema interno de información, que abarca tanto a canle para recepción da información, como o responsable do sistema e o procedemento, que debe ser aprobado polo órgano de goberno de cada entidade ou institución incluída no ámbito de aplicación da lei.

A canle interna de denuncias do Consello Consultivo de Galicia respectará as garantías que establece a Directiva (UE) nº 2019/1937 do Parlamento Europeo e do Consejo, do 23 de outubro, relativa á protección das persoas que informen sobre as infraccións do dereito da Unión, que foi incorporada ao dereito español pola Lei 2/2023, do 20 de febreiro.

2. CANLE INTERNA DE INFORMACIÓN

A Canle interna de Información do Consello Consultivo de Galicia é a canle electrónica habilitada para denunciar calquera infracción normativa ou acto de corrupción no ámbito laboral que se coñeza do organismo coa fin de que se investigue, e no caso de que se constate unha práctica irregular, poda ser corrixida ou reparada o antes posible, evitando ou minimizando os danos.

3. GARANTÍAS

A Canle interna de Información do Consello Consultivo de Galicia respectará as garantías que establece a Directiva (UE) nº 2019/1937 do Parlamento Europeo e do Consejo, do 23 de outubro, relativa á protección das persoas que informen sobre as infraccións do Dereito da Unión, que foi incorporada ao dereito español pola Lei 2/2023, do 20 de febreiro, do 20 de febreiro.

A Lei protexe á persoa informante e ás persoas do seu entorno (compañeiros/as de traballo ou familiares) fronte a posibles represalias que poida sufrir como consecuencia da comunicación da infracción.

4. CONCEPTOS BÁSICOS

Para os efectos desta Política, aplícanse os termos e definicións seguintes:

Sistema interno de información (SII): conxunto de elementos canle/s interno/s, procedemento/s e órgano responsable) que permiten a unha persoa informante a presentación de comunicacións e garanten a súa tramitación coas debidas salvagardas.

Canle: medio de entrada de comunicacións.

Persoa informante, comunicante ou informante: calquera persoa que teña relación co Consello Consultivo de Galicia nos termos aos que se refire o artigo 3 da Lei 2/2023, do 20 de febreiro, e unicamente en relación coas infraccións previstas no artigo 2 da devandita norma legal.

Comunicación: transmisión, verbal ou por escrito, de información sobre infraccións, irregularidades, queixas, reclamacións, suxestións, dúbidas interpretativas, alertas ou posta en coñecemento de accións ou omisións que constitúan as infraccións previstas no artigo 2 da Lei 2/2023, do 20 de febreiro.

Infracción: tipo de comunicación a través da cal a persoa informante pon de manifesto unha vulneración, real ou potencial (incluídas as sospeitas razoables e os intentos de ocultar tal infracción) do ordenamento xurídico español, o ordenamento europeo ou a normativa interna que se produciu, ou que moi probablemente poida producirse, no Consello Consultivo de Galicia.

Irregularidade: conduta contraria ás boas prácticas, recomendacións e procedementos da organización.

Persoa afectada: persoa física ou xurídica á que se faga referencia na comunicación como aquela a quen se atribúe ou coa que se asocian os feitos comunicados.

Medidas de Protección: garantías establecidas pola lei e o SII orientadas a salvagardar a identidade das persoas informantes e evitar que poidan ser obxecto de represalias

Medidas de Apoio: asistencias técnicas e, no seu caso, apoio psicolóxico e financeiro que deben prestar as entidades públicas ás persoas informantes que comuniquen ou revelen infraccións que afecten a intereses financeiros da Unión Europea, que entren no ámbito de aplicación dos actos enumerados no Anexo da Directiva (UE) 2019/1937, ou que incidan no mercado interior, así como as que poidan ser constitutivas de infracción penal ou administrativa, grave ou moi grave.

5. ÁMBITO SUBXECTIVO DE APLICACIÓN

A comunicación por esta Canle interna de Información pode realizala calquera persoa (persoal ao servizo do órgano consultivo, persoal de empresas externas, persoal en prácticas), de forma anónima ou de forma nominativa, na que se garanta a confidencialidade da súa identidade.

Así, poden ser persoas informantes as que obtivesen a información sobre as infraccións nun contexto laboral ou profesional no ámbito do Consello Consultivo de Galicia, comprendendo en todo caso:

a) As persoas que teñan a condición de empregados públicos do Consello Consultivo de Galicia (persoal funcionario de carreira ou interino, persoal estatutario, persoal eventual e persoal laboral).

b) Calquera persoa que traballe para ou baixo a supervisión e a dirección de contratistas, subcontratistas ou provedores do Consello Consultivo de Galicia.

É dicir, inclúense ás persoas informantes que comuniquen ou revelen publicamente información sobre infraccións obtida no marco dunha relación laboral, funcional ou estatutaria xa finalizada, persoal voluntario, bolseiro, persoas traballadoras en períodos de formación con independencia de que perciban ou non unha remuneración, así como a aqueles cuxa relación aínda non comezase, nos casos en que a información da infracción fose obtida durante o proceso de selección ou de negociación precontractual.

6. ÁMBITO OBXECTIVO DE APLICACIÓN

Pódese informar sobre calquera accións ou omisións relacionadas co funcionamento do Consello Consultivo de Galicia, que poidan ser constitutivas das infraccións que se indican no artigo 2 da Lei 2/2023, do 20 de febreiro, nas que se inclúen:

a) Infraccións do Dereito da Unión Europea sempre que:

1º. Entren dentro do ámbito de aplicación dos actos da Unión Europea enumerados no anexo da Directiva (UE) 2019/1937, con independencia da cualificación que das mesmas realice o ordenamento xurídico interno, que versan sobre as seguintes materias:

- Contratación pública.
- Servizos, produtos e mercados financeiros, e prevención do branqueo de capitais e o financiamento do terrorismo.
- Seguridade dos produtos e conformidade.

- Seguridade do transporte.
- Protección do medio ambiente.
- Protección fronte ás radiacións e seguridade nuclear.
- Seguridade dos alimentos e os pensos, sanidade animal e benestar dos animais.
- Saúde pública.
- Protección dos consumidores.
- Protección da privacidade e dos datos persoais, e seguridade das redes e os sistemas de información.

2º.- Afecten os intereses financeiros da Unión Europea tal e como se contemplan no artigo 325 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea (TFUE); ou

3º.- Incidan no mercado interior, tal e como se contempla no artigo 26, apartado 2 do TFUE, incluídas as infraccións das normas da Unión Europea en materia de competencia e axudas outorgadas polos Estados, así como as infraccións relativas ao mercado interior en relación cos actos que infrinxan as normas do imposto sobre sociedades ou con prácticas cuxa finalidade sexa obter unha vantaxe fiscal que desvirtúe o obxecto ou a finalidade da lexislación aplicable ao imposto sobre sociedades.

b) Infraccións penais ou infraccións administrativas graves ou moi graves.

En todo caso, entenderanse comprendidas todas aquelas infraccións penais ou administrativas graves ou moi graves que impliquen quebranto económico para a Facenda Pública e para a Seguridade Social.

De conformidade co artigo 2.4 da Lei 2/2023, do 20 de febreiro, a protección prevista na Lei non será de aplicación ás informacións que afecten á información clasificada. Tampouco afectará ás obrigas que resulten da protección do segredo profesional dos profesionais da medicina e da avogacía, do deber de

confidencialidade das Forzas e Corpos de Seguridade no ámbito das súas actuacións, así como o segredo das deliberacións xudiciais.

De conformidade co artigo 2.5 da Lei 2/2023, do 20 de febreiro, NON se inclúen no ámbito material do presente sistema, as informacións relativas a infraccións na tramitación de procedementos de contratación que conteñan información clasificada ou que fosen declarados segredos ou reservados, ou aqueles cuxa execución deba ir acompañada de medias de seguridade especiais conforme á lexislación vixente, ou nos que o esixa a protección de intereses esenciais para a seguridade do Estado.

7. PROCEDEMENTO DE DENUNCIA

7. 1. INFORMACIÓN SOBRE AS CANLES INTERNA E EXTERNA DE INFORMACIÓN.

Publicarase na páxina web da Institución a información seguinte:

- 1) As condicións para poder acollerse á protección en virtude da Lei 2/2023, do 20 de febreiro.
- 2) Os datos de contacto para a canle externa de información da Autoridade Independente de Protección do Informante ou autoridade autonómica competente.
- 3) Os procedementos de xestión, a maneira en que a autoridade competente pode solicitar ás persoas informantes aclaracións sobre a información comunicada ou que proporcione información adicional, o prazo para dar resposta ao informante, no seu caso, e o tipo e contido de devandita resposta.
- 4) O réxime de confidencialidade aplicable ás comunicacións e, en particular, a información sobre o tratamento dos datos persoais de conformidade co disposto no Regulamento (UE) nº 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consejo, do 27 de abril de 2016, na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, e no título VII da

Lei 2/2023, do 20 de febreiro, reguladora da protección das persoas que informen sobre infraccións normativas e de loita contra a corrupción.

5) As vías de recurso e os procedementos para a protección fronte a represalias, e a dispoñibilidade de asesoramento confidencial.

7.2. FORMAS DE PRESENTAR A COMUNICACIÓN

Existen diversas formas de presentar a comunicación:

1.- Canal interno de información do Consello Consultivo de Galicia.

Esta é a **vía preferente de entrada**, de carácter telemático, utilizando o formulario dispoñible na páxina web: <https://ccgalicia.es/canle-interna>

Na presentación, a persoa informante poderá identificarse utilizando un certificado electrónico ou Cl@vePIN, ou no caso de non utilizar ningún dos sistemas de autenticación, a comunicación considerarse anónima.

Esta vía permite unha comunicación bidireccional e anónima, xa que está pensada para comunicarse de maneira áxil, sen necesidade de realizar notificacións formais, e posibilita achegar documentación.

O sistema proporcionaralle un código alfanumérico a través do cal a persoa denunciante poderá obter información sobre o estado de tramitación do expediente.

2.- Mediante comunicación dirixida ao seguinte correo electrónico:

canlededenuncias@ccgalicia.es, na que a persoa informante poderá consignar os seus datos identificativos ou realizar a comunicación de forma anónima.

3.- Por correo postal dirixido a:

Persoa responsable da Canle de denuncias interna
Rúa da Algalia de Abaixo, 24,
C.P. 15704
Santiago de Compostela, A Coruña

Na comunicación a persoa informante poderá consignar os seus datos identificativos ou realizala de forma anónima.

Esta forma mantense para facilitar a comunicación de información para aquelas persoas que prefiran utilizala pero está máis en desuso.

Unha vez efectuada a denuncia, a persoa responsable do sistema remitirá ou entregará un xustificante de recepción da denuncia á persoa denunciante nun prazo máximo de cinco días hábiles a partir da recepción (artigo 17.4 Lei).

7.3. REQUISITOS MÍNIMOS DA DENUNCIA

A denuncia deberá conter os elementos mínimos que figuran a continuación para que se produza a posterior investigación, no caso de que sexa necesaria:

1) Identificación da persoa denunciante, que deberá ser tratada coa debida confidencialidade, e sobre a que deberá cumprirse coa normativa aplicable en materia de protección de denunciante e de protección de datos de carácter persoal. De conformidade co disposto na Lei 2/2023, do 20 de febreiro, admitiranse as denuncias anónimas, se estas teñen certo grao de verosimilitude.

2) Descrición detallada do feito ou situación sospeitosa, indicando, na medida do posible:

- Identificación da/s persoa/s responsable/s, no caso de ser coñecidas. Nome e apelidos, centro de traballo, área funcional, posto de traballo que desempeña, localidade onde desenvolve as súas funcións e demais datos dos que dispoña que permitan identificar de forma clara e unívoca á persoa sobre a que se queira comunicar información.
- Irregularidade denunciada, debendo describirse de forma detallada os feitos e motivos da mesma e especificar onde e cando tiveron lugar tales feitos, achegando a documentación de que se dispoña para acreditar os feitos, sempre que sexa posible, por calquera medio admitido en dereito preferiblemente en soporte documental, e que fose obtido de forma lícita, de acordo co disposto nas leis e as garantías constitucionais.

- No seu caso, identificación da relación laboral ou profesional que vincula á persoa informante co Consello Consultivo de Galicia, para os efectos de que lle poidan resultar de aplicación as medidas de protección que establece a Lei 2/2023, do 20 de febreiro.

7.4. PUBLICIDADE E DIFUSIÓN DAS VÍAS DE COMUNICACIÓN DE INFRACCIÓNS DO SISTEMA INTERNO DE INFORMACIÓN DO CONSELLO CONSULTIVO DE GALICIA

A Canle interna de Información do Consello Consultivo de Galicia, de carácter telemático, configúrase como a **canle preferente para** informar das infraccións. Para estes efectos, crearase unha dirección web (url) específica e diferenciada, <https://ccgalicia.es/canle-interna>, onde se informará da política de xestión do Sistema interno de información do Consello Consultivo de Galicia e darase acceso á devandita vía de comunicación telemática, así como información sobre como utilizar o resto das vías (correo electrónico e dirección postal) do Sistema.

A citada url será accesible desde a páxina web do Consello Consultivo de Galicia e desde as intranets ou portais destinados ás persoas que teñen unha relación laboral ou profesional co Consello Consultivo de Galicia.

Do mesmo xeito, informarase o persoal empregado público do Consello Consultivo de Galicia do seu deber de remitir ao responsable do Sistema interno as comunicacións e informacións incluídas no ámbito de aplicación do presente sistema que puidesen recibir por vías distintas da canle interna.

Así mesmo, advertirase de que o incumprimento deste deber está tipificado como infracción disciplinaria moi grave.

Polo menos unha vez ao ano lembrarase ao persoal empregado público a existencia das vías de comunicación de infraccións incluídas no Sistema interno de información do Consello Consultivo de Galicia.

7.5. PRINCIPIOS XERAIS DE FUNCIONAMENTO DA CANLE INTERNA DE INFORMACIÓN

1. A Canle interna de Información do Consello Consultivo de Galicia réxese polo principio de accesibilidade, debido a que consiste nunha ferramenta comprensible, áxil e de fácil acceso, que permite a presentación de comunicacións, tanto anónimas como identificadas, e garante a súa total seguridade e confidencialidade. Esta garantía de confidencialidade non impide a cesión dos datos que requiran os xulgados e tribunais no exercicio da súa función xurisdiccional, ou a Fiscalía no exercicio das súas facultades de investigación.

2. O informante poderá colaborar na comprobación dos feitos, se así o decide voluntariamente.

3. A Canle interna de Información incorpora mecanismos de interacción coas persoas usuarias anónimas, que están orientados a garantir a devandita colaboración.

Por cada comunicación realizada, a Canle interna de Información asignará un código alfanumérico a través do cal a persoa usuaria, anónima ou non, pode acceder ao sistema e interactuar coa unidade xestora da canle.

4. Todas as comunicacións que se presenten mediante a Canle interna de Información serán tramitadas, de acordo con o previsto nos apartados seguintes, salvo aquelas comunicacións que incorran en falsidade evidente ou mala fe, nese caso serán inadmitidas e poderán ser obxecto das responsabilidades legais que procedan.

5. As comunicacións recibidas darán lugar no Consello Consultivo de Galicia á tramitación ordinaria do correspondente expediente pola unidade xestora da canle, previa análise da verosimilitude dos feitos comunicados.

Unha vez superado o devandito análise, comprobaranse aquelas comunicacións ou informacións que conteñan unha descrición suficiente que permita identificar o feito ou a conduta e que se refiran a actuacións das que se informa.

6. Non se admitirán e exceptuaranse de tramitar as comunicacións ou informacións que resulten carentes de fundamento, notoriamente falsas ou fundadas unicamente en opinións.

Tampouco serán admitidas as que comuniquen feitos que estean a ser investigados pola autoridade xudicial, o Ministerio Fiscal ou a policía xudicial, ou que dalgún outro modo incumpran as condicións fixadas neste acordo.

7. Queda prohibido formular comunicacións cunha finalidade diferente da que prevé este acordo ou que vulneren os dereitos fundamentais á honra, á imaxe e á intimidade persoal e familiar de terceiras persoas ou que sexan contrarias á dignidade das persoas.

8. En todo caso, a xestión da canle permitirá ao órgano responsable do seguimento do Sistema interno de información, en caso de necesidade, contar coa axuda e o soporte doutro persoal do órgano para realizar, fóra da propia canle de comunicación, as tarefas materiais necesarias para a investigación dos feitos comunicados, o cal, unha vez autorizado para iso, quedará obrigado ao deber de secreto e á confidencialidade que o obxecto das devanditas investigacións requira.

Todas estas actuacións quedarán debidamente arquivadas nos correspondentes cartafóles do xestor electrónico en uso no Consello Consultivo de Galicia, coa correspondente restrición de accesos aos mesmos.

9. Para garantir a continuidade no acceso á información xerada na Canle interna de Información, a persoa titular da unidade xestora da canle poderá ser substituída por outro membro do órgano responsable do Sistema interno de información, en caso de enfermidade, ausencia ou vacacións, ou se concorre causa legal de abstención ou recusación.

7.6. DEREITOS DAS PERSOAS USUARIAS DA CANLE INTERNA DE INFORMACIÓN

A persoa responsable do sistema velará pola protección e efectividade dos dereitos dos denunciante e outras persoas afectadas recoñecidos pola Lei 2/2023, do 20 de febreiro, e en particular, o dereito de confidencialidade para preservar a identidade da persoa denunciante e outras persoas afectadas, a prohibición de represalias, as medidas de apoio, etc.

A protección prevista na Lei 2/2023, do 20 de febreiro, para as persoas traballadoras que informen sobre infraccións do Dereito laboral en materia de seguridade e saúde no traballo, enténdese sen prexuízo da establecida na súa normativa específica.

A protección prevista na Lei 2/2023, do 20 de febreiro, non será de aplicación ás informacións que afecten á información clasificada. Tampouco afectará as obrigacións que resultan da protección do segredo profesional dos profesionais da medicina e da avogacía, do deber de confidencialidade das Forzas e Corpos de Seguridade no ámbito das súas actuacións, así como do secreto das deliberacións xudiciais.

Non se aplicarán as previsións da lei ás informacións relativas a infraccións na tramitación de procedementos de contratación que conteñan información clasificada ou que fosen declarados segredos ou reservados, ou aqueles cuxa execución deba ir acompañada de medidas de seguridade especiais conforme á lexislación vixente, ou nos que o esixa a protección de intereses esenciais para a seguridade do Estado.

No suposto de información ou revelación pública dalgunha das infraccións ás que se refire a parte II do anexo da Directiva (UE) nº 2019/1937 do Parlamento Europeo e do Consejo, do 23 de outubro de 2019, resultará de aplicación a normativa específica sobre comunicación de infraccións nas devanditas materias.

Garantirase a protección das persoas que denuncien sobre as infraccións normativas e actos de corrupción que detecten nas súas empresas e/ou organizacións, cunha serie de dereitos:

- Dereito a recibir información sobre os procedementos de protección previstos pola lei e os dereitos e garantías que lles corresponden.
- Dereito a recibir asesoramento xurídico gratuito e especializado.
- Dereito á protección da súa identidade a través de medios que garantan a confidencialidade da mesma.
- Dereito de acceso aos medios necesarios para poder levar a cabo a denuncia de forma dilixente e eficaz.
- Dereito á protección contra represalias sufridas pola comunicación da infracción levadas a cabo por parte da entidade.
- Dereito a ser informado sobre o estado das investigacións.
- Dereito á restitución de posibles prexuízos sufridos como consecuencia da comunicación.
- Dereito a que as empresas e organismos públicos colaboren coas autoridades competentes na investigación das denuncias recibidas.

Con base no contido dos artigos 31 e 33 da Lei 2/2023, do 20 de febreiro, en concordancia co disposto no artigo 15, relativo aos dereitos recolleitos en materia de protección de datos, cabe destacar os dereitos que a continuación se detallan:

1. As comunicacións en ningún caso comportan o inicio dun procedemento administrativo, nin tampouco fornecen o efecto de presentación no Rexistro de Entrada do Consello Consultivo de Galicia.

Tampouco a presentación da comunicación xera a condición de persoa interesada nun procedemento administrativo.

2. As comunicacións non son constitutivas do exercicio do dereito de petición, nin comportan a formulación dun recurso administrativo, nin o exercicio de

calquera acción ou reclamación á que poidan ter dereito as persoas que as formulan.

3. O Consello Consultivo de Galicia protexerá nos seus dereitos ás persoas que fagan uso da caixa de correos interna de denuncias, sen que con motivo da súa comunicación ou consulta poidanse derivar consecuencias lesivas para a súa esfera persoal ou profesional, salvo que as comunicacións realícense con pleno coñecemento da súa falsidade ou faltando de maneira temeraria á verdade.

4. As persoas usuarias da Canle interna de Información teñen dereito á confidencialidade das comunicacións e informacións que proporcionen, das consultas realizadas, así como a manter o seu anonimato se así o desexan.

DEREITOS E DEBERES DA PERSOA DENUNCIANTE

Dereitos da persoa denunciante:

- Dereito á confidencialidade, de forma que non se poderá comunicar á persoa denunciada a identidade da persoa denunciante, coas excepcións legalmente previstas ou nos supostos nos que este último o consinta expresamente, ou cando non fose posible proseguir coa investigación.
- Dereito á información da posible comunicación dos datos, ao amparo da normativa que lle sexa de aplicación, tanto a xuíces e tribunais, como ás persoas ou organismos implicadas en calquera fase da investigación que se estimen pertinentes.
- Dereito a exercer o acceso, verificación, cancelación e oposición dos seus datos persoais.
- Dereito a que non se adopten represalias contra ela por razón da denuncia presentada, sempre que actúe de boa fe.
- Dereito a ser informada da resolución ou o arquivo da denuncia, se fose o caso.

Deberes da persoa denunciante:

- Deber de actuar de boa fe. As denuncias realizadas de mala fe poderán dar lugar a iniciación de procedementos disciplinarios e/ou sancionadores contra a persoa denunciante.
- Deber de achegar os datos e documentos dos que dispoña relacionados cos feitos denunciados.

Dereitos da persoa denunciada:

- Dereito a que se lle comunique no prazo máis breve posible, que se atopa inmersa nun proceso de investigación, froito dunha denuncia presentada contra ela, a través da canle de denuncias.
- Comunicaráselle, polo menos, os seguintes datos: a persoa responsable da tramitación da denuncia, os feitos denunciados, os dereitos que lle asisten e o procedemento de tramitación da denuncia.
- Dereito de acceso aos datos rexistrados, excepto a identidade da persoa denunciante e a doutras persoas afectadas polo expediente.
- Dereito á información da posible comunicación dos datos, ao amparo da normativa, tanto a xuíces e tribunais, como ás persoas ou organismos implicadas en calquera fase da investigación que se estimen pertinentes.
- Dereito a exercer o acceso, verificación, cancelación e oposición dos seus datos persoais.
- Dereito de rectificación dos datos persoais que sexan inexactos ou incompletos.
- Dereito a que se lle informe da resolución, sobresemento ou arquivo da denuncia, no seu caso.

A persoa responsable do sistema poderá excepcional, de xeito restritivo e xustificando, e caso por caso, o deber de información, se existisen sospeitas fundadas en criterios obxectivos, que permitan considerar que, de informar á persoa denunciada, poríase en perigo a investigación da denuncia. Unicamente

se pode atrasar a comunicación de información, polo tempo mínimo e imprescindible, durante o que existise o antedito risco.

Obrigacións das persoas usuarias da Canle interna de Información:

1. As persoas que fagan comunicacións deben ter indicios razoables ou suficientes sobre a certeza da información que comuniquen, non podendo formularse comunicacións xenéricas, de mala fe ou con abuso de dereito.
2. As persoas que informen ou denunciem están obrigadas a describir da maneira máis detallada posible os feitos ou condutas que comuniquen e deben proporcionar toda a documentación dispoñible sobre a situación descrita e, no seu caso, os indicios obxectivos para obter as probas.
3. As persoas usuarias da canle fanse responsables da conservación, coas debidas precaucións de seguridade, do código alfanumérico que identifica a súa comunicación e do seu uso aos sóos efectos de manter a relación coa persoa designada como xestora do sistema e de engadir información relevante.
4. A persoa que efectúe unha comunicación de feitos que vulneren o principio de boa fe ou con abuso de dereito pode incorrer en responsabilidade civil, penal ou administrativa.

Dereitos e obrigacións da persoa a quen se atribúa a conduta comunicada:

As persoas ás que se atribúa a conduta comunicada terán os dereitos e as obrigacións que se relacionan a continuación:

1. O dereito á presunción de inocencia implica o respecto á honra.
2. Á máxima reserva nas tarefas de ponderación e comprobación de feitos e, en xeral, en toda a xestión do procedemento.
3. A ser informadas da admisión dunha comunicación que lles afecte, salvo que, de maneira motivada e de acordo con o principio de proporcionalidade, haxa que manter o secreto en beneficio da comprobación dos feitos.
4. A que non se formule ningunha recomendación nin se emitan conclusións que, de maneira directa ou indirecta, conteñan referencias nominais mentres non

tivesen oportunidade real de coñecer os feitos comunicados e de deixar constancia da súa parecer.

5. A que non se informe a ninguén nin se cedan os datos mentres a análise dos feitos non faga patente a verosimilitude ou a seguridade da realización da conduta comunicada.

A comunicación de datos á autoridade xudicial ou disciplinaria competente non esixe a comunicación previa á persoa eventualmente responsable.

As persoas eventualmente responsables da conduta comunicada serán convidadas a colaborar para comprobar os feitos achegando a información e a documentación de que dispoñan e que requira o órgano xestor.

7.7. RESPONSABLE DO SISTEMA INTERNO DE INFORMACIÓN E RESPONSABLE DO TRATAMENTO DE DATOS

- Responsable do tratamento de datos: Secretario Xeral
- Responsable do Sistema Interno de Información:

De acordo coa posibilidade contemplada no artigo 8.2 da Lei 2/2023, do 20 de febreiro, désígnase como órgano responsable do Sistema interno de información á persoa funcionaria de carreira, con formación xurídica, subgrupo A1, que ocupa o posto de traballo de Xefatura de Sección de Estudos e Comunicación do Consello Consultivo de Galicia (Vanessa Brea Lago).

O órgano responsable do Sistema interno de información desenvolve as súas funcións de forma independente e autónoma, sen que poida recibir instrucións de ningún tipo no seu exercicio.

O responsable do sistema encargarase da tramitación da denuncia, na que garantirá que se procederá ao seu análise e tramitación de forma independente, e asegurará a confidencialidade da identidade da persoa que a formule e de calquera terceiro mencionado nela, informando tan só ás persoas estritamente necesarias no proceso de tramitación.

7.8. PROCEDEMENTO DE XESTIÓN DA INFORMACIÓN

a) Identificación da canle ou canles internas de información aos que se asocian.

b) Inclusión de información clara e accesible sobre as canles externas de información ante as autoridades competentes e, no seu caso, ante as institucións, órganos ou organismos da Unión Europea.

c) Envío de xustificante de recepción da comunicación ao informante: No momento da presentación da denuncia ou no prazo de cinco días hábiles seguintes á súa recepción, agás que iso poida poñer en perigo a confidencialidade da comunicación (Artigo 17.4 da Lei 2/2023).

d) Prazo máximo para dar resposta ás actuacións de investigación: tres meses contado desde a recepción da comunicación ou, se non se remitiu un xustificante de recepción ao informante, tres meses a partir do vencemento do prazo de cinco días hábiles despois de efectuarse a comunicación, agás casos de especial complexidade que requiran unha ampliación do prazo, nese caso, poderá estenderse ata un máximo doutros tres meses adicionais.

e) Posibilidade de manter a comunicación co informante e, se se considera necesario, de solicitar á persoa informante información adicional.

f) Dereito da persoa afectada a que se lle informe das accións ou omisións que se lle atribúen, e a ser oída en calquera momento. A dita comunicación terá lugar no tempo e forma que se considere adecuado para garantir o bo remate da investigación.

g) Garantía da confidencialidade cando a comunicación sexa remitida por canles de denuncia que non sexan os establecidos ou a membros do persoal non responsable do seu tratamento, ao que se formou nesta materia e advertido da tipificación como infracción moi grave do seu quebranto e, así mesmo, o establecemento da obrigaón do receptor da comunicación de remitila de contado ao Responsable do Sistema.

h) Esixencia do respecto á presunción de inocencia e á honra das persoas afectadas.

i) Respecto das disposicións sobre protección de datos persoais.

j) Remisión da información ao Ministerio Fiscal con carácter inmediato cando os feitos puidesen ser indiciariamente constitutivos de delito. No caso de que os feitos afecten os intereses financeiros da Unión Europea, remitirase á Fiscalía Europea.

A) Recepción da información

Recibida unha información relativa as presuntas infraccións, rexistrárase e asignaráselle un número identificativo, que servirá para referenciar todas as comunicacións e actuacións que se realicen. Cando se trate de comunicacións escritas e telefónicas, sempre que se proporcione ou dispoña dun medio que permita dirixirse á persoa informante, enviarase acuse de recibo no prazo de cinco días hábiles seguintes ao da súa recepción, salvo que iso poida poñer en perigo a confidencialidade da comunicación.

Na mesma comunicación, sempre que fose posible nese momento, indicárase o arquivo ou a remisión ao órgano competente en función da materia ou a investigación en curso. Non procederá realizar o acuse de recibo nin a comunicación de inadmisión cando se trate de comunicacións anónimas que deban cualificarse como manifestamente repetitivas, abusivas ou inxustificadas. Con carácter excepcional, esta previsión tamén se aplicará ás denuncias ás que corresponda a dita cualificación, cando se aprecie abuso de dereito ou mala fe por parte da persoa denunciante.

B) Trámite de admisión

1) Rexistrada a información, a persoa responsable do sistema, deberá comprobar se aquela expón feitos ou condutas que se atopan dentro do ámbito de aplicación recollido no apartado 1 deste documento.

3) Realizado esta análise preliminar, a persoa responsable do sistema, decidirá, nun prazo que non poderá ser superior a dez días hábiles desde a data de entrada no rexistro da información:

a) INADMITIR A COMUNICACIÓN, nalgún dos seguintes casos:

- i. No caso de que os feitos descritos non se refiran ás accións ou omisións que se atopen dentro do ámbito de aplicación da Lei 2/2023, do 20 de febreiro, sen prexuízo de que poida realizarse unha investigación das previstas na disposición adicional primeira do presente documento.
- ii. Cando carezan de fundamento ou verosimilitude, así como cando carezan de contido esencial, resulten inintelixibles ou estean formuladas de forma vaga ou excesivamente xenérica e non fosen emendadas.
- iii. Cando sexan manifestamente repetitivas, salvo que se aprecien novas circunstancias de feito ou de dereito que xustifiquen unha nova investigación. Entenderase que concorre esta causa cando non se conteña información nova e significativa sobre anteriores comunicacións previamente inadmitidas ou debidamente investigadas.
- iv. Naqueles casos que teñan un carácter abusivo ou inxustificado, ao apreciar que a finalidade perseguida coa súa presentación non é que se realice unha investigación.
- v. Naqueles casos en que se refiran a supostas irregularidades que teñan o seu propio e natural procedemento específico. Con todo, se se deducisen indicios dun anormal funcionamento dos servizos públicos, poderanse iniciar as actuacións oportunas.

b) ADMITIR A TRÁMITE A COMUNICACIÓN.

c) REMITIR CON CARÁCTER INMEDIATO A INFORMACIÓN AO MINISTERIO FISCAL cando houberse indicios de que os feitos puidesen ser constitutivos de delito ou á Fiscalía Europea no caso de que os feitos afecten os intereses financeiros da Unión Europea.

d) REMITIR A COMUNICACIÓN Á AUTORIDADE, entidade ou organismo que se considere competente para a súa tramitación.

A inadmisión comunicarse ao informante dentro do cinco días hábiles seguintes, salvo que a comunicación fose anónima ou o informante houberse renunciado a recibir comunicacións do responsable do sistema

A admisión a trámite comunicarse ao informante dentro do cinco días hábiles seguintes, salvo que a comunicación fose anónima ou o informante houberse renunciado a recibir comunicacións do responsable do sistema (Artigo 18 da Lei).

C) Investigación

Unha vez obtida da persoa denunciante toda a información relevante sobre unha conduta irregular ou unha vez contrastada a información contida na denuncia anónima, se a persoa responsable do sistema considera que concorren indicios razoables da existencia dunha infracción das descritas na Lei, iniciará un procedemento de investigación que permita tanto a preservación das probas como o respecto aos dereitos da persoa denunciante e demais afectados.

A investigación comprenderá todas aquelas actuacións encamiñadas a comprobar a verosimilitude dos feitos relatados e, no seu caso, a obter evidencias. Ademais, en función dos feitos comunicados, tamén se poderá pedir a colaboración doutros órganos ou unidades con competencias na materia para que realicen a investigación ou parte dela, especialmente se se trata de órganos con competencias de control e/o auditoría.

Este procedemento pode incluír entrevistas persoais coa persoa denunciante para solicitar maior información, entrevistas persoais co persoal da Institución implicado na conduta irregular denunciada, ou calquera outra actuación que considere procedente.

A persoa responsable do sistema garantirá en todo momento a confidencialidade da investigación e o seu contido, así como a confidencialidade das persoas involucradas na investigación.

D) Finalización do procedemento

Unha vez instruído o expediente de investigación, a persoa responsable do sistema emitirá un informe de conclusións, que conterá unha relación dos feitos, fundamentos xurídicos e recomendacións.

Este informe recollerá como mínimo os seguintes aspectos:

- 1) A comunicación recibida acerca da conduta irregular.
- 2) Os procedementos empregados para a súa investigación.
- 3) Os resultados documentados da investigación e posibles consecuencias xurídicas.
- 4) As accións correctoras que, no seu caso, se deban aplicar, así como as medidas disciplinarias que puidesen corresponder.
- 5) As recomendacións ou propostas preventivas ou de mellora para evitar a súa repetición no futuro.

A persoa responsable do sistema informará á persoa denunciante, no caso de que se identificase, sobre as medidas adoptadas, nun prazo non superior a tres meses a partir do xustificante de recepción da denuncia, salvo casos de especial complexidade que requiran unha ampliación do prazo, que poderá estenderse ata un máximo de tres meses adicionais (Artigo 19 da Lei 2/2023, do 20 de febreiro).

Respecto ás persoas investigadas, informaráselles das accións ou omisións que se lles atribúen e, a poder ser, serán oídas pola unidade xestora da canle nos termos que a mesma considere, respectando en todo caso o dereito á presunción de inocencia e á honra das persoas afectadas. Dita comunicación terá lugar no tempo e forma que se consideren adecuados para garantir o bo fin da investigación.

Emitido o informe, o órgano responsable propondrá á Secretaría Xeral, a adopción dalgunha das seguintes decisións:

1) ARQUIVO DO EXPEDIENTE, que será notificado ao informante e, no seu caso, á persoa afectada. Nestes supostos, o informante terá dereito á protección prevista na Lei 2/2023, do 20 de febreiro, salvo que, como consecuencia das actuacións levadas cabo en fase de instrución, concluíse que a información á vista da información solicitada, debía ser inadmitida por concorrer algunha das causas previstas no artigo 18.2.a) da referida Lei 2/2023, do 20 de febreiro.

2) REMISIÓN DO EXPEDIENTE AO MINISTERIO FISCAL se, a pesar de non apreciar inicialmente indicios de que os feitos puidesen revestir o carácter de delito, así resultase do curso da instrución. Se o delito afectase os intereses financeiros da Unión Europea, remitirase á Fiscalía Europea.

3) TRASLADO DE TODO O ACTUADO Á AUTORIDADE, entidade ou organismo que se considere competente para a súa tramitación.

4) REMISIÓN, SE PROCEDE, Á AUTORIDADE INDEPENDENTE DO INFORMANTE nos termos previstos no título IX da Lei 2/2023, do 20 de febreiro.

En calquera caso, o responsable da canle interna deberá dar resposta ás actuacións de investigación nun prazo non superior a tres meses a contar desde a recepción da comunicación, ou se non se remitiu o aviso de recibimento á persoa comunicante, a tres meses a partir do vencemento do prazo de cinco días hábiles despois de efectuarse a comunicación, salvo casos de especial complexidade que requiran unha ampliación do prazo, en cuxo caso, este poderá estenderse ata un máximo de tres meses adicionais.

E) Transparencia.

A rendición de contas á cidadanía das informacións recibidas pola Canle interna de Información deberase realizar anonimizando e eliminando os datos que puidesen identificar á persoa informadora e ás demais que achegasen información durante a investigación, que se incluírá na memoria anual de actividades do Consello Consultivo de Galicia.

Respecto das persoas investigadas, a información publicada deberá realizarse ponderando os seus dereitos á protección de datos e á presunción de inocencia, así como o seu sometemento á rendición de contas, baixo criterios de

proporcionalidade. Cando sexa necesario, identificaranse os cargos ou postos ocupados nas Administracións Públicas e non o nome das persoas.

F) Informacións ampliatorias

A persoa informante poderá achegar nova información ao longo da xestión da información pola mesma vía pola que presentou a denuncia.

Tras o estudo da comunicación recibida, o responsable da canle interna pode estimar necesario ampliar a información recibida para sustentar de forma adecuada a súa valoración e análise e, no seu caso, o seu traslado aos órganos competentes no ámbito penal ou disciplinario.

Esta solicitude de ampliación non se producirá se o informante renunciara expresamente a recibir comunicacións posteriores ou tivera remitido a súa comunicación de forma anónima.

7.9. REXISTRO DE INFORMACIÓNS

1. O Consello Consultivo de Galicia deberá contar cun libro rexistro das informacións recibidas e das investigacións internas a que desen lugar, garantindo, en todo caso, os requisitos de confidencialidade.

Este rexistro non será público e unicamente a petición razoada da autoridade xudicial competente, mediante auto, e no marco dun procedemento xudicial e baixo a tutela daquela, poderá accederse total ou parcialmente ao contido do referido rexistro.

2. Os datos persoais relativos ás informacións recibidas e ás investigacións internas a que se refire o apartado anterior conservaranse só durante o período que sexa necesario e proporcionado a efectos de cumprir coa Lei 2/2023, do 20 de febreiro.

7.10. NATUREZA DAS INVESTIGACIÓNS

As actuacións de investigacións realizadas pola unidade xestora da canle, que deriven das comunicacións recibidas, poderán comportar o exercicio de facultades de comprobación, investigación, proposta e seguimento.

Estas actuacións non implican o exercicio de facultades instrutoras ou resolutoria que conformen un procedemento administrativo nos termos definidos pola normativa básica vixente.

A investigación dos feitos recolleitos nas comunicacións terá a consideración de dilixencias previas, sendo anteriores ao expediente administrativo que puidese iniciarse de oficio.

A súa presentación non confire a condición de interesada á persoa informante e non caberá recurso algún contra o arquivo das comunicacións ou o resultado das investigacións realizadas.

A dita condición corresponderá no caso de que se substancie o procedemento regrado correspondente, de carácter administrativo ou xudicial, a fin de determinar se corresponde a esixencia de posibles responsabilidades individuais derivadas dos feitos ou indicios que puidesen constatarse na fase de investigación.

8. DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

De conformidade co previsto no artigo 9 da LOPD, relativo á protección de datos de carácter persoal:

1. Os tratamentos de datos persoais que se deriven da tramitación do presente procedemento de xestión de informacións realizaranse de conformidade co disposto no título VI da Lei 2/2023, do 20 de febreiro.
2. O Sistema interno de información debe impedir o acceso non autorizado e preservar a identidade e garantir a confidencialidade dos datos correspondentes ás persoas afectadas e a calquera terceiro que se

mencione na información fornecida, especialmente a identidade do informante no caso de que se identificou. A identidade do informante só poderá ser comunicada á autoridade xudicial, ao Ministerio Fiscal ou á autoridade administrativa competente no marco dunha investigación penal, disciplinaria ou sancionadora, e estes casos estarán suxeitos a salvagárdalas establecidas na normativa aplicable.

3. Se a información recibida contivese categorías especiais de datos, procederase á súa inmediata supresión, salvo que o tratamento sexa necesario por razóns dun interese público esencial conforme ao previsto no artigo 9.2.g) do Regulamento xeral de protección de datos, segundo dispón o artigo 30.5 da Lei 2/2023, do 20 de febreiro.
4. Non se recompilarán datos persoais cuxa pertinencia non resulte manifesta para tratar unha información específica ou, se se recompilan por accidente, eliminaranse sen dilación indebida.
5. En todo caso, transcorridos tres (3) meses desde a recepción da comunicación sen que se iniciaran actuacións de investigación, deberá procederse á súa supresión, salvo que a finalidade da conservación sexa deixar evidencia do funcionamento do sistema. As comunicacións ás que non se deu curso soamente poderán constar de forma anónima, sen que sexa de aplicación a obriga de bloqueo prevista no artigo 32 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

9. POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

O tratamento de datos persoais derivado do seu cumprimento rexerese polo disposto no Regulamento (UE) nº 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consejo, do 27 de abril de 2016 (Regulamento xeral de protección de datos, RXPd); na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais; e no título VI da propia Lei 2/2023, do 20 de febreiro.

A persoa encargada do tratamento dos datos recibidos será a persoa que ocupe o posto de Secretario/a Xeral do Consello Consultivo de Galicia.

10. ACEPTACIÓN DAS CONDICIÓNNS DE USO DA CANLE INTERNA DE INFORMACIÓN

O uso da Canle interna de Información supoñen a aceptación das condiciónns de uso que se conteñen neste acordo.

11. CANLE EXTERNA DE INFORMACIÓN ANTE A AUTORIDADE INDEPENDENTE DE PROTECCIÓN DO INFORMANTE

Unha vez se constitúa a Autoridade Independente de Protección do Informante (A.A.I.), toda persoa física poderá informar ante a mesma da comisión de calquera acción ou omisión incluída no ámbito de aplicación da Lei 2/2023, do 20 de febreiro, xa sexa directamente ou previa comunicación a través da Canle interna de Información do Consello Consultivo de Galicia.

12. NORMATIVA DE APLICACIÓN

No non regulado no presente acordo, aplicarase o disposto na Lei 2/2023, do 20 de febreiro, do 20 de febreiro, que incorpora ao dereito español a Directiva (UE) nº 2019/1937 do Parlamento Europeo e do Consejo, do 23 de outubro, relativa á protección das persoas que informen sobre as infracciónns do dereito da Unión, así como na normativa estatal ou autonómica que se aprobe en cumprimento da normativa comunitaria.

13. INFORMACIÓNS NON INCLUÍDAS NO ÁMBITO DA LEI 2/2023, DO 20 DE FEBREIRO

No suposto de comunicacións recibidas, realizadas fóra dun contexto laboral ou profesional ou outras non incluídas no ámbito da Lei 2/2023, do 20 de febreiro, que informen sobre condutas do persoal do Consello Consultivo de Galicia contrarias ao ordenamento xurídico, unha vez admitidas se lles dará a tramitación que corresponda, se ben, a persoa física informante lle resultará de aplicación as garantías establecidas na Lei 2/2023, do 20 de febreiro. Así mesmo, a persoa informante recibirá o correspondente acuse de recibo de recepción da súa comunicación.

14. INFRACCIÓNS DO TÍTULO IX

A Autoridade Independente de Protección do Informante é o órgano competente para o coñecemento das infraccións contempladas no título IX da Lei cometidas no ámbito do sector público estatal.

15. COMUNICACIÓNS FALSAS

A lei especifica no seu artigo 63 que comunicar ou revelar publicamente información a sabendas da súa falsidade será constitutivo dunha infracción moi grave.